

# ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ

г. Калининград

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Калининградский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «КГТУ»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Начальника Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота ФГБОУ ВО «КГТУ» Грунтова Александра Владимировича, действующего на основании Устава КГТУ, Положения о БГАРФ и доверенности № 01/100Д от 28 декабря 2023 года, с одной стороны,

**Гражданин РФ** \_\_\_\_\_, именуемый далее «Практикант», с другой стороны и \_\_\_\_\_ (*предприятие*) \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с третьей стороны, вместе именуемые - Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## **1. Предмет договора**

- 1.1. Предметом настоящего Договора является совместная деятельность Заказчика и Исполнителя по организации для Практиканта, являющегося курсантом БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ», специальности \_\_\_\_\_.  
шифр, наименование специальности, наименование практики
- 1.2. Программа практики разрабатывается Заказчиком и принимается для организации Исполнителем.
- 1.3. Срок проведения практики: \_\_\_\_\_.

## **2. Права и обязанности Заказчика**

- 2.1. Направить Практиканта к Исполнителю в сроки, установленные планом-графиком проведения практики Заказчика.
- 2.2. Предоставить Исполнителю утвержденную программу практики.
- 2.3. Назначить из числа своего профессорско-преподавательского состава руководителя практики, который составит рабочий план практики, индивидуальное задание для Практиканта и примет участие в определении Практиканта на конкретное рабочее место в организации Исполнителя. Руководитель практики Заказчика обязан осуществлять контроль за сроками проведения практики, оказывать Практиканту методическую помощь, оценить его результаты по итогам прохождения практики, исполнять иные обязанности, установленные локальными актами Заказчика и законодательством РФ в сфере образования для данного вида деятельности.
- 2.4. Содействовать надлежащему исполнению Практикантом своих обязанностей в период прохождения практики у Исполнителя.
- 2.5. Получить от Исполнителя подтверждение прохождения Практикантом практики, а также характеристику на Практиканта, составленную и удостоверенную руководителем практики Исполнителя.

## **3. Права и обязанности Исполнителя**

- 3.1. В соответствии с утвержденной Заказчиком программой практики предоставить Практиканту место для прохождения практики, отвечающее требованиям безопасности, нормам и правилам охраны труда.
- 3.2. Назначить из числа своих квалифицированных специалистов руководителя практики для Практиканта, систематическая деятельность которого позволит осуществить успешное прохождение практики в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями законодательства в области образования.

- 3.3. Руководитель практики до ее начала обязан провести инструктаж Практиканта по правилам техники безопасности, пожарной безопасности, охране труда, ознакомить с правилами внутреннего трудового распорядка и режимом работы в организации Исполнителя.
- 3.4. Согласовать с руководителем практики Заказчика конкретное рабочее место и виды работ, которые необходимо предоставить Практиканту в рамках практики.
- 3.5. В рамках прохождения практики Исполнитель обеспечивает Практиканту возможность изучения организации производственного процесса, необходимой технической и нормативной документации, ознакомления и пользования оборудованием, приборами, инструментами и материалами.
- 3.6. Исполнитель обязуется обеспечить получение в рамках практики всесторонней профессиональной подготовки, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения Практикантом, привить ему твердые умения, практические навыки и исполнительность по кругу будущих обязанностей, научить эксплуатировать технику, дать навыки работы с людьми в трудовом коллективе.
- 3.7. По завершении практики предоставить Практиканту характеристику, составленную и удостоверенную руководителем практики.

#### 4. Права и обязанности Практиканта

- 4.1. На основании договоренностей между Заказчиком и Исполнителем получить гарантированное место в организации Исполнителя для прохождения практики по программе и в сроки, установленные в п.п. 1.1.-1.3. Договора.
- 4.2. Добросовестно выполнять все задания, поставленные Исполнителем в соответствии с программой практики, утвержденной Заказчиком.
- 4.3. По итогам прохождения практики получить характеристику, подтверждающую качество полученных им практических и теоретических навыков.

#### 5. Иные положения

- 5.1. Настоящий договор имеет безвозмездный характер и предполагает совместные действия Заказчика и Исполнителя по организации и проведению преддипломной практики Практиканта.
- 5.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 5.3. Договор может быть расторгнут в любое время при достижении согласия о его расторжении всеми тремя сторонами.

#### 6. Реквизиты сторон

Заказчик	Практикант	Исполнитель
<b>ФГБОУ ВО «КГТУ»</b> Юридический адрес: 236022, г. Калининград, Советский проспект, дом 1. Фактический адрес: 236029 г. Калининград, ул. Молодежная, д. 6 ИНН/КПП 3904014891/390643001 ОГРН 1023900592561  Начальник БГАРФ ФГБОУ ВО «КГТУ»  _____ А.В. Грунтов	<b>гражданин РФ</b>  _____ Дата рождения: _____ Паспорт: № _____ серия _____ Выдан: _____ _____ «__» _____ 20__ года _____ _____/_____/_____/	<b>(предприятие)</b> _____ Адрес: _____ _____ ИНН: _____ КПП: _____ ОГРН: _____ _____ _____/_____/_____/